

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'EMPRESSES DE SERVEIS DE TARRAGONA

Aprovats per la Junta Directiva reunida en data 21 de juliol de 2015.

Ratificada la seva aprovació per l'Assemblea General reunida en data 8 de setembre de 2015

Aprovació definitiva (aprovació acta 08-09-2015) per l'Assemblea General reunida en data 30 de març de 2016.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Un grup de representants d'empreses, on el seu denominador comú era tenir com a clients a empreses associades a AEQT (Associació Empresarial Química de Tarragona), van considerar la necessitat de crear una associació per poder tractar totes les qüestions, més o menys típiques en una relació client-proveïdor, des d'una negociació col·lectiva. Elaborats conjuntament uns estatuts, en data 26 de juliol de 2006, es va celebrar la primera Assemblea constituent de l'Associació, aprovant-se els esmentats estatuts. Amb registre d'entrada en data 31 de juliol del mateix any, els estatuts són dipositats en els Serveis Territorials del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya, a Tarragona. Es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el dia 29 de setembre, concretament al DOGC número 4729, a la seva pàgina 40740, l'anunci del dipòsit dels Estatuts. Amb tot això, va quedar pública l'organització empresarial denominada Associació d'Empreses de Serveis de Tarragona (AEST)

Transcorreguts més de vuit anys, i pràcticament acostant-nos al novè des de la seva fundació, on no tan sols ha transcorregut el temps, on s'ha incrementat el nombre d'associats, i on molts factors econòmics i socials, ens dictaminen les polítiques que hem d'aplicar i ens assenyalen el camí que les empreses hem de seguir, observem certes mancances que fan necessària una revisió a fons dels estatuts. Si bé aquestes mancances, tal qual anaven apareixent, s'han vingut solucionat amb acords de l'Assemblea General de l'Associació, la forma més correcta és que els estatuts tinguin prevista la seva absoluta funcionalitat. En la nova edició d'estatuts, un cop van ser revisats els anteriors, s'han inclòs com a principals novetats, un procediment electoral de la Junta Directiva i el President, com es desenvolupa una moció de confiança i una moció de censura, com es poden cobrir les vacants ocasionades en els membres de la Junta Directiva, la possibilitat de disposar d'un Consell Consultiu, etc. Les principals modificacions son, matisació en l'àmbit funcional, canvi de domicili social, matisacions en la finalitat de l'Associació, matisacions en les competències de la Junta Directiva i conseqüentment amb algun altre òrgan de govern, matisacions entre afiliats i els seus representants, etc.

Aquesta nova edició dels estatuts de l'Associació d'Empreses de Serveis, corregeix les mancances esmentades, modifiquen alguns conceptes i fins i tot algun petit matís de competències entre òrgans de govern, però, l'esperit que va motivar a la creació de l'associació des d'un principi, segueix latent i si troba present, es tracta d'una associació empresarial per a la cooperació conjunta, la suma d'esforços i el benefici comú. Entenent el concepte benefici, en el més ampli sentit de la paraula, i no només en l'econòmic.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Denominació, normativa aplicable, àmbit territorial i funcional, durada, domicili i finalitats

Article 1. DENOMINACIÓ I NORMATIVA APLICABLE

A l'empara del article 22 de la Constitució Espanyola, la Llei 19/1977, d'1 d'abril, i el Reial Decret 873/1977, de 22 d'abril, sobre dipòsit dels estatuts de les organitzacions constituïdes a l'empara de l'esmentada llei, es constitueix l'associació empresarial denominada "Associació d'Empreses de Serveis de Tarragona" (AEST), subjecta a les disposicions que s'estableixen en aquest estatuts, dotada de la capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessària per a la realització dels seus fins.

El contingut d'aquest estatuts obliga tots els afiliats de l'esmentada associació.

Article 2. ÀMBIT TERRITORIAL I FUNCIONAL

L'associació és una organització d'àmbit provincial de Tarragona, sense ànim de lucre, i que respon als principis democràtics en la seva organització i el seu funcionament, garantint l'autonomia de les persones físiques o jurídiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació en les matèries que afectin aquesta i afectin l'interès comú dels seus afiliats.

L'associació integrarà a les empreses dedicades a la prestació de serveis de manteniment industrial (instal·lacions o infraestructures), o bé serveis auxiliars de manteniment

Article 3. DURADA

L'associació es constitueix per temps indefinit, i la seva dissolució es portarà a terme de conformitat amb les lleis vigents i els preceptes continguts en aquests estatuts.

Article 4. DOMICILI

L'associació estableix el seu domicili social a Avinguda Pau Casals, 17, 43003 Tarragona, sense perjudici que els seus òrgans de govern puguin acordar en qualsevol moment el canvi de domicili, i també establir-ne les delegacions i les representacions que consideri més adients per a la consecució dels seus fins, supòsit en el qual, es procedirà a comunicar l'esmentat canvi de domicili a la corresponent oficina pública de registre d'estatuts.

Article 5. FINALITATS

Constitueixen els fins de l'associació:

- a) Representar tots els seus afiliats, contribuint a la defensa i la promoció dels seus interessos professionals, laborals, econòmics, social i culturals, tant individuals com col·lectius, que li son propis.
- b) En particular, representar tots el seus afiliats davant la Associació Empresarial Química de Tarragona (AEQT), en els processos d'homologació que s'estableixin, i en totes les qüestions derivades de les relacions entre les empreses associades. Aquesta finalitat es podrà aplicar amb les mateixes condicions i formes, davant grups empresarials industrials que puguin aparèixer i actuar, amb una relació client proveïdor, semblant a la que es porta a terme amb AEQT.
- c) Fomentar la solidaritat dels afiliats promocionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.
- d) Promoure i programar els projectes i les accions adients per aconseguir millores en l'àmbit de la prevenció de riscos i seguretat al treball, la qualitat i la productivitat ,

això com en tot el que representi millores socials o econòmiques per als seus afiliats

- e) Mantenir el contacte necessari, tracte amb altres organitzacions afins, de qualsevol àmbit territorial, amb el fi de prestar-se mútua col·laboració i també intercanviar experiències, en matèria professional, tècnic o qualsevol altra que redundi en el benefici de l'associació i dels seus afiliats.
- f) Exercir l'activitat sindical, caracteritzada per l'existència d'altra part lligada al titular del dret per una relació de servei i front a la que s'exercita, essent la seva expressió una sèrie de drets com el de negociació col·lectiva laboral, d'adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, el diàleg social i la participació institucional en els organismes públics de les Administracions públiques laborals.

TÍTOL II DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

CAPÍTOL I. DE L'AFILIACIÓ

Article 6. Podran ser membres de l'associació les empreses legalment constituïdes, que prestin els seus serveis dins l'àmbit territorial d'aquesta i que reuneixin les condicions professionals a què es refereix l'article 2, amb l'única condició de complir aquests estatuts.

CAPÍTOL II. ADQUISICIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ D'AFILIAT.

Article 7. L'afiliació a l'associació serà voluntària pel peticionari i obligatòria per a l'organització si el peticionari reuneix els requisits per la normativa legal vigent i els presents estatuts, i en qualsevol moment, els seus membres podran deixar de ser-ho, sempre que ho notifiquin per escrit a la Presidència, amb una antelació de deu dies a la data de baixa.

Article 8. La sol·licitud d'afiliació es presentarà escrita i signada davant la secretaria de l'Associació, la qual s'encarregarà de realitzar-ne la seva tramitació si l'interessat reuneix els requisits establerts en aquests estatuts.

El peticionari serà membre de ple dret una vegada admesa la seva sol·licitud i gaudirà des d'aquest moment de tots els drets i els serveis de l'associació, adquirint el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en els estatuts.

Article 9. La Presidència portarà un llibre de Registre General d'afiliats amb dades d'altres i baixes definitives i serà qui en última instància decidirà, amb l'estudi previ, l'alta definitiva, i podrà consultar al respecte, amb qualsevol altre òrgan o membre de l'associació que consideri convenient.

Si en termini de tres mesos des de la seva recepció, l'alta no es anul·lada es donarà per definitiva.

Article 10. L'afiliació a l'associació comporta inherent el pagament de la quota que fixi l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva, de conformitat amb aquests estatuts. L'esmentada quota s'aplicarà a tots els membres de l'associació.

Article 11. La Junta Directiva de l'associació podrà donar de baixa els seus membres, prèvia incoació d'expedient sancionador en els supòsits que així procedeixi, per alguna de les causes següents:

- a) Renúncia voluntària, comunicada per escrit, dels afiliats que així ho sol·licitin.
- b) Incompliment dels acords adoptats establerts per l'Assemblea General o per la Junta Directiva.
- c) Incompliment de les obligacions establertes en aquests estatuts.
- d) Manca de pagament de les quotes establertes per al manteniment de l'associació. Es podrà recuperar la condició d'afiliat en haver abonat els pagaments pendents, tenint en compte que la reincidència podrà donar lloc a la no admissió com a afiliat.
- e) L'observança d'una conducta manifestament delictiva.
- f) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de l'associació, en contra dels interessos generals dels afiliats, que puguin perjudicar a l'associació o redundin en benefici d'una altra organització.

Article 12. Els afiliats que es trobin en algunes de les causes referides a l'article 11, exceptuant l'apartat a) tindran dret a ser escoltats i a exercir la pròpia defensa en l'expedient que cal imposar.

Les sancions dictades contra càrrecs electes hauran de ser ratificades per l'Assemblea General, sense aquest requisit previ, els càrrecs electes no podran ser cessats en les seves funcions llevat que el cessament sigui a petició pròpia.

Article 13. En el supòsit d'expedients considerats com a molt greus, que puguin afectar la integritat de l'associació, o per fets presumptament delictius, tant de caràcter intern com extern, serà la Junta Directiva, qui podrà acordar la suspensió provisional dels càrrecs electes, sense el requisit de referèndum de l'òrgan pel qual foren elegits.

CAPÍTOL III. DRETS I DEURES DELS AFILIATS

Article 14. Els afiliats a l'Associació, mitjançant els seus apoderats o representants designats, tenen dret a:

- a) Ser representats pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests estatuts.
- b) Elegir lliurement i democràticament els seus representants en la forma establerta en aquests estatuts.
- c) Ser elegit per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma establerta en aquests Estatuts.
- d) Veu i vot igualitari en les Assemblees Generals en que puguin prendre part a tenor del que es disposa en aquests estatuts. L'exercici de dret a vot d'un afiliat es delegable en altre afiliat. La delegació haurà de ser per escrit, concretant la sessió per a la qual es tracta i no subjecte a condició alguna.
- e) Rebre l'assistència que necessiti, de forma individual o col·lectiva, sempre que aquesta necessitat sigui conseqüència d'activitat professional.

f) Participar en la forma prevista en aquest estatuts en les reunions, assemblees i esdeveniments de l'associació; expressar lliurement la seva opinió i elegir lliurement i democràticament els seus representants.

h) Ser elector i elegibles en els diferents òrgans de l'associació de conformitat amb els estatuts.

Article 15. Els afiliats de l'associació tenen el deure de :

a) Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar els seus principis i programes d'actuació.

b) Complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

c) Mantenir l'actuació i disposició de col·laboració necessàries perquè l'Associació pugui portar a terme els seus fins, i participar en les activitats pròpies de l'associació desenvolupant-les en els mitjans en els quals es desplegui.

d) Satisfer les quotes que s'estableixin per al manteniment de l'associació.

e) Denunciar per escrit qualsevol acta de corrupció del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions.

TÍTOL III DELS ÒRGANS DE GOVERN

Article 16. Són els òrgans de govern de l'associació l'Assemblea General. La Junta Directiva i la Presidència, i ostentaran la representació, la gestió i l'administració de l'entitat. Les persones que regiran l'associació seran elegides en tots els seus graus mitjançant sufragi universal lliure, directe i secret. Elegits segons la Disposició Addicional Primera.

Podran ser candidats, qualsevol persona física designada en representació d'alguna de les empreses associades al corrent de les seves obligacions.

Article 17. L'Assemblea General està constituïda per tots els afiliats de ple dret que hagin satisfet les quotes establertes, mitjançant els seus apoderats o representants designats, i cada membre tindrà un sol vot.

Article 18. L'Assemblea General, vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de l'Associació i els acords que s'adoptin, de conformitat amb els estatuts són obligatoris per a tots els seus afiliats.

Article 19. Les Assemblees Generals podran ser ordinàries i extraordinàries.

L'Assemblea General ordinària es reunirà almenys una vegada a l'any, preferentment dintre dels tres primers mesos, per aprovar el pla general d'actuació de l'Associació, examinar la gestió de la Junta Directiva i aprovar, si s'escau, els pressupostos anyals d'ingressos i despeses, i també l'estat de comptes corresponent a l'any anterior i, si procedeix estatutàriament, per elegir la Junta Directiva de l'associació.

Article 20. L'Assemblea General, en sessió extraordinària, serà convocada pel President a proposta de la Presidència, la Junta Directiva o quant ho sol·liciti una quarta part dels afiliats

Article 21. Les Assemblees Generals ordinàries i extraordinàries seran convocades pel President de l'Associació, d'acord amb la Junta Directiva, mitjançant notificació personal i escrita dirigida a tots els seus afiliats.

A la convocatòria, que es farà amb una antelació mínima de (6) dies naturals a la data assenyalada per a les extraordinàries, haurà de constar-hi l'ordre del dia, que inclourà el lloc, la data i l'hora que tindrà lloc l'assemblea i els assumptes que hagin de tractar a proposta de la Junta Directiva. També pot consignar-se, si s'escau, la data i l'hora que tindrà lloc la reunió en segona convocatòria.

La Junta Directiva, en l'apartat de proloqui/torn obert de paraules, recollirà totes les propostes que formulin els afiliats mitjançant petició escrita tres dies abans de la data de l'assemblea.

Igualment, per raons d'urgència, podran debatre's qüestions plantejades durant l'Assemblea General, si així ho decideix un mínim del 2/3 d'assistents.

Article 22. L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi concorrin la majoria dels membres afiliats i, en segona convocatòria qualsevol que sigui el nombre d'assistents.

Article 23. La presidència de totes les assemblees generals correspon al President de l'Associació.

Els acords que adopti l'Assemblea General seran presos per majoria simple, llevat dels casos de modificació d'estatuts, fusió o dissolució en que caldrà una majoria de 2/3 dels afiliats.

Ates que en les reunions d'Assemblea no sempre hi son presents aquesta proporció dels afiliats, la Junta Directiva podrà fer arribar a la totalitat dels afiliats comunicació prèvia a la reunió de l'Assemblea, el detall del que es proposa, de tal manera que la no existència d'impugnacions implica que s'està a favor de la proposta. Malgrat axó, sempre caldrà la seva exposició en reunió de l'Assemblea i la seva aprovació.

La modalitat de les rotacions quedarà a criteri de la pròpia Assemblea.

Cada afiliat que estigui al corrent de pagament de les quotes té dret a un vot.

D'acord amb l'article 14, apartat d) L'exercici de dret a vot d'un afiliat es delegable en altre afiliat. La delegació haurà de ser per escrit, concretant la sessió per a la qual es tracta i no subjecte a condició alguna.

Article 24. Són funcions i competències de l'Assemblea General:

- a) Adoptar acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos de l'Associació i dels seus afiliats.
- b) Aprovar els programes i plans d'actuació.
- c) Elegir i revocar el mandat dels membres de la Junta Directiva i el President de l'Associació, i fitxar-ne la durada.

- d) Examinar i aprovar la memòria anyal de la Junta Directiva.
- e) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de satisfer els afiliats, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.
- f) Aprovar l'estat de comptes de l'associació i els pressupostos.
- g) Aprovar o modificar els estatuts i el reglament intern de l'Associació.
- h) Acordar la fusió i la dissolució de l'Associació.
- i) Conèixer i resoldre les reclamacions i recursos formulats pels afiliats.
- j) Aprovar les mocions de censura presentades contra els components o òrgans de govern a que fa referència l'article 38 del present estatut.
- k) Aprovar les mocions de confiança, presentades pel President.
- l) Impugnar i anular la designació d'un membre del Consell Consultiu. Decretar el cessament d'algun membre del Consell Consultiu, i dels càrrecs honorífics.
- m) Acceptar o denegar la proposta de la Junta Directiva d'un membre honorífic.

Article 25. De totes les reunions se n'entendrà una acta que reflectirà els acords adoptats. Les actes constaran en un llibre de registre destinat a aquests efecte, i aniran signades pel president i el secretari de l'associació. Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió, podent n'obstant emetre el Secretari certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta. En les certificacions d'acords adoptats emeses amb anterioritat a l'aprovació de l'acta es farà constar expressament tal circumstància.

Article 26. La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat encarregat de la gestió, la representació i l'administració de l'associació i ha de ser designada i revocada per l'Assemblea General ordinària, d'entre els seus membres mitjançant el sufragi lliure, directe i secret.

La Junta Directiva estarà integrada per un mínim de cinc i un màxim de quinze membres, i estarà formada per la Presidència i un nombre de vocals necessari per completar-ne la composició elegits tots per un període de tres anys, encara que poden ser objecte de reelecció. Els càrrecs que componen la Junta Directiva seran gratuïts. A la Junta Directiva han d'estar representats al menys 5 activitats sectorials.

Article 27. La Junta Directiva és reunirà cada tres mesos preferiblement, a convocatòria del President, o amb més freqüència quant la importància dels assumptes a tractar així ho consideri. Qualsevol membre de la Junta Directiva, si s'escau, podrà sol·licitar al President que realitzi una convocatòria extraordinària.

El President de la Junta Directiva, que ho serà de l'Associació, convocarà els seus membres, sempre que sigui possible, amb vuit dies naturals d'antelació a la data fixada per a la reunió, i trametrà la convocatòria corresponent, que inclourà l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar. Per raons d'urgència, es podran tractar assumptes que no hi constin.

El President, sempre que ho consideri oportú o a proposta d'altres membres de la Junta Directiva, podrà invitar d'altres afiliats a la reunió de Junta Directiva, els qual assistiran amb dret a tenir veu però sense dret a vot.

També hi podran assistir els membres honorífics que la Presidència consideri oportú convidar-los pels assumptes a tractar.

Article 28. La Junta Directiva es considerarà vàlidament constituïda quan concorrin a la reunió la meitat més un dels seus membres i hi estiguin presents els President i el Secretari o qui els substitueixi. Per a l'adopció dels acords, es requerirà el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents de la Junta Directiva.

Les discussions i els acords de les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, de la Junta Directiva constaran en actes que signades pel President i el Secretari, es transcriuran al llibre d'actes corresponent.

Article 29. Les funcions i les facultats de la Junta Directiva són:

- a) Executar i complir els acords de l'Assemblea General.
- b) Representar i realitzar la gestió econòmica i administrativa, de l'associació.
- c) Realitzar i dirigir les activitats de l'associació necessàries per a l'exercici i desenvolupament de les seves finalitats.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació general i específics; executar-ne els aprovats, i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- e) Elegir, a proposta del President, entre els seus membres, el Vice-president, el Secretari, i el Tresorer de l'associació, i també els seus suplents respectius.
- f) Presentar a l'Assemblea General els pressupostos, els balanços, les liquidacions de comptes i propostes de quotes perquè siguin aprovades.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'Assemblea General per que sigui aprovada.
- h) Decidir en matèria de cobraments i ordenació de pagaments.
- i) Supervisar la comptabilitat i la mecànica de cobraments i pagaments, sense perjudici de les facultats assignades al Tresorer.
- j) Controlar i vetllar per al funcionament normal del servei.
- k) Adoptar acords referents a la contractació de béns i serveis, l'exercici d'accions i l'atorgament de poders.
- l) Realitzar informes i estudiar-ne l'interès per als afiliats.
- m) Designar els representants de l'Associació en Grups de Treball, Comissions Tècniques i qualsevol òrgan extern on ens hagin convidat a la nostra participació.
- n) Proposar a l'Assemblea el nomenament d'un càrrec honorífic.
- o) Les altres competències que li atorgui l'Assemblea General.

En casos de màxima urgència, ha d'adoptar decisions sobre assumptes, la competència dels quals correspon a l'Assemblea General, i donar-ne compte a la primera sessió que tingui lloc.

Article 30. La Presidència és l'òrgan col·legiat de direcció reduït de l'associació. A ella li correspon preparar les reunions de la Junta Directiva i desenvolupar els acords adoptats per aquesta sense perjudici de les responsabilitats que puguin tenir els membres de la Junta Directiva.

Article 31. La Presidència té igualment, la responsabilitat de donar resposta immediata a tots aquells assumptes imprevistos i urgents que sorgeixin i que no hagin estat tractats per la Junta Directiva.

Article 32. La Presidència estarà formada pel President, Vice-president, Secretari i Tresorer, es reunirà quant ho consideri convenient. Ates a les seves competències de donar resposta immediata a tots aquells assumptes imprevistos i urgents, si podran afegir amb caràcter extraordinari, fins a tres Vocals de Junta Directiva, escollits unànimement per la pròpia Presidència.

A proposta del President, i ates l'apartat e) del article 29, poden ser escollits per la Junta Directiva i entre els seus membres, un vice-president segon, un vice-secretari i un vice-tresorer, que actuaran de suplents, en el seu cas, del vice-president, del secretari i del tresorer, respectivament. Nomenats aquets càrrecs, formarien part de la Presidència.

Article 33. El President de l'Associació és el càrrec de major rang de l'Associació; a ell li correspon la representació de la mateixa davant els òrgans públics i terceres persones, i ha d'actuar davant d'elles en nom de l'Associació, d'acord la Junta Directiva. Serà elegit i revocat en el seu mandat per l'Assemblea General mitjançant sufragi lliure i secret.

Article 34. Les funcions i atribucions del President són les següents:

- a) Convocar i presidir l'Assemblea General. La Junta Directiva i la Presidència; vetllar per al compliment i l'execució dels acords vàlidament adoptats per aquella i per l'Assemblea General. La Junta Directiva i la Presidència; vetllar per al compliment i l'execució dels acords vàlidament adoptats per aquella i per l'Assemblea general.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i verificar els escrutinis que hagin de realitzar-se a l'efecte.
- c) Representar l'associació i executar tota mena d'actuacions, amb la corresponent autorització de la Junta Directiva.
- d) Emetre informe anual de la seva actuació de l'Assemblea General.
- e) Proposar a la Junta Directiva el nomenament dels càrrecs tècnics que siguin necessaris per a les activitats de l'associació.
- f) Donar el vist-i-plau a les Actes que s'entenguin de les sessions que realitzin els òrgans col·legiats, i signar-les juntament amb el Secretari.
- g) Designar els membres del Consell Consultiu.

Article 35. En el supòsit de vacant, absència o malaltia del President, aquest serà substituït pel Vice-president, el qual en el termini màxim de tres dies assumirà de ple dret el govern de l'associació fins que el President es reintegri en el seu càrrec o, en el cas de no fer-ho, fins que es convoquin noves eleccions generals conforme amb el que s'estableix en aquests estatuts.

Són funcions del Vice-president coadjuvar amb el desenvolupament de les tasques i funcions que estimi convenientes a la Junta Directiva i a la Presidència, encara que mai es podrà delegar en ell la responsabilitat que és pròpia del President de l'Associació.

Article 36. Són funcions i atribucions del Secretari:

- a) Assistir al president de l'associació en totes les matèries que siguin competència d'aquest.
- b) Ocupar-se de la gestió i l'administració de l'Associació, i tenir al seu càrrec la direcció del personal i dels serveis, sota la supervisió del President i dins de les directrius assenyalades per la Junta Directiva.

- c) Ocupar la secretaria de l'Assemblea General i de la Junta Directiva; assistir a les reunions que es realitzin, i aixecar les corresponents actes dels acords que s'hi adoptin.
- d) Custodiar la documentació de l'Associació.
- e) Lliurar les certificacions que es sol·licitin amb el vist-i-plau del President.
- f) Les altres tasques que corresponguin a la condició del Secretari o bé li assignin els òrgans de govern de l'Associació.

Article 37. El Tresorer s'encarregarà de la comptabilitat de l'Associació. Anotará i portará el compte dels ingressos i de les despeses, i intervindrà en totes les operacions d'ordre econòmic. Recaptará i custodiarà els fons que pertanyin a l'associació i donará compliment a les ordres de pagament que expedeixi el President, sense perjudici de les delegacions que sota la seva responsabilitat, acordi aquest.

El Tresorer formalitzarà el pressupost anyal d'ingressos i despeses, i també l'estat de comptes de l'any anterior, que hauran de ser presentats a la Junta Directiva perquè, al seu torn, els sotmeti a l'Assemblea General.

Article 38. Cadascun dels components de la Presidència, i de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, estaran subjectes a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions.

La moció de censura haurà d'ésser presentada d'acord amb la Disposició Addicional Tercera

Si l'Assemblea General adopta una moció de censura, cadascun dels components de la Presidència i/o de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, segons hagin estat subjectes a ella, presentaran la seva dimissió, procedint-se a l'elecció dels càrrecs vacants segons estableix la Disposició Addicional Quarta.

TÍTOL IV DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 39. Els recursos financers de l'associació estaran integrats per:

- a) Les quotes dels membres de l'associació.
 - b) Les donacions i llegats al seu favor.
 - c) Les subvencions públiques o privades que rebi.
 - d) La venda dels seus béns i valors.
 - e) Els ingressos que provenguin de la venda de publicacions i prestacions de serveis.
 - f) Qualsevol altre recurs de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.
- Cada exercici econòmic, s'haurà de revisar i adequar el pressupost ordinari d'ingressos i despeses, amb subjecció a les normes contingudes en aquests estatuts.

Article 40. La Junta Directiva determinarà les normes per a l'administració i comptabilitat. L'ordenador dels pagaments és el President de l'Associació.

El Tresorer intervindrà tots els documents de cobraments i pagaments, supervisarà la comptabilitat, tindrà cura de la conservació de tots els fons en la forma que disposi la Junta Directiva i signarà tots els documents de pagaments i cobraments.

Article 41. Els afiliats podran conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb sol·licitud prèvia adreçada al tresorer.

Article 42. Els recursos econòmics de l'associació, i el seu patrimoni, es destinaran al compliment de les seves finalitats.

TÍTOL V DEL RÈGIM DE MODIFICACIÓ, FUSIÓ I DISSOLUCIÓ

Article 43. Aquests estatuts podran ser modificats, en virtut d'acord de l'Assemblea General, amb el vot favorable de les 2/3 parts dels afiliats.

Ates que en les reunions d'Assemblea no sempre hi son presents aquesta proporció dels afiliats, la Junta Directiva podrà fer arribar a la totalitat dels afiliats comunicació prèvia a la reunió de l'Assemblea, amb una antelació mínima de vint (20) dies naturals, el detall del que es proposa, de tal manera que la no existència d'impugnacions implica que s'està a favor de la proposta. Malgrat axó, sempre caldrà la seva exposició en reunió de l'Assemblea i la seva aprovació per majoria.

El projecte de modificació haurà de ser proposat, almenys, per meitat més un part dels associats o per la Junta Directiva, i serà tramès a tots els membres de l'associació amb una antelació mínima de vint dies naturals.

Igual procediment haurà de seguir-se per a la fusió amb altres associacions anàlogues.

Article 44. L'associació es dissoldrà quan ho acordi l'Assemblea General amb el vot favorable de les 2/3 parts dels afiliats.

Per a la proposta de dissolució de l'associació es tindrà en compte el mateix procediment establert per als supòsits de projectes de modificació d'estatuts.

En d'acord de dissolució s'establirà la destinació que hagi de donar-se als béns, instal·lacions i serveis de l'associació que poguessin quedar després d'atendre les obligacions pendents.

TÍTOL VI DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIO ADDICIONAL PRIMERA PROCÉS ELECTORAL

1) INICI DEL PROCÉS ELECTORAL

El President, abans d'esgotar-el mandat pel qual va ser elegit, ha de notificar l'inici d'un procés electoral a tots els associats i convocarà una Assemblea General. En aquesta assemblea explicarà els motius de la seva decisió, ja sigui per estar pròxim l'esgotament del mandat, per considerar que s'han complert els objectius o per qualsevol altre motiu de la seva pròpia decisió.

La Junta Directiva passarà a ser Junta Directiva Provisional fins a la presa de possessió de la nova Junta Directiva, i el President passa a ser President en Funcions.

En aquesta assemblea es nomenarà un Comitè Electoral.

2) CANDIDATURES

Durant els dos mesos següents a l'Assemblea General que va iniciar un procés electoral, es presentaran les candidatures al Comitè Electoral. Aquest comprovarà que cada candidatura compleix amb els seus requisits.

Cada candidatura estarà composta per un mínim de cinc (5) candidats i un màxim de quinze (15), podent agregar fins a tres (3) suplents. El primer nom de la llista serà el candidat a President i la resta a membres de la Junta.

Cada candidatura haurà de representar almenys cinc (5) activitats sectorials de les compreses en AEST.

Els candidats hauran de ser persones físiques representants de les Empreses associades a AEST, amb la seva condició d'afiliació al corrent d'obligacions.

3) COMITÈ ELECTORAL

El Comitè Electoral estarà format per almenys dos (2) persones de reconeguda solvència i suficient capacitat, les quals seran nomenades a proposta de la Presidència i ratificades per l'Assemblea General. Es procedirà a aquests nomenaments i ratificacions en les Assemblees Generals que han iniciat un procés electoral.

El President en Funcions facilitarà una llista vigent dels associats amb plens drets de AEST, al Comitè Electoral, amb detall de les seves activitats sectorials.

El Comitè ha de comprovar que les Candidatures compleixen amb els requisits. Admetrà les correctes i rebutjarà les incorrectes. Les incorrectes podran realitzar esmena dins el termini establert (dos mesos) per a la seva admissió.

El Comitè establirà el format que consideri oportú per a les paperetes que seran dipositades a l'urna en el moment de votació.

Esgotat el termini de dos mesos, el Comitè Electoral notificarà als associats a AEST les candidatures admeses, i convocarà les eleccions en un termini d'un mes.

En el cas d'existir una sola candidatura admesa, el Comitè Electoral ha de notificar la no necessitat d'efectuar les eleccions al President en Funcions.

4) ELECCIONS

Es convocaran les eleccions pel Comitè Electoral a la seu oficial de AEST, amb un mes d'antelació. Davant causes justificades el Comitè podrà convocar les eleccions en un altre local.

Durant aquest mes, les candidatures admeses a tràmit electoral podran realitzar campanyes propagandístiques als afiliats de AEST, pel seu propi compte.

La mesa electoral serà presidida i controlada pel Comitè Electoral. S'obrirà durant un període de tres (3) hores, l'horari i direcció, es comunicarà als afiliats de AEST, amb almenys dos (2) setmanes d'antelació.

Les paperetes amb les llistes de candidatures, el seu format s'ajustarà al que ha acordat el Comitè Electoral durant el procés d'admissió de candidatures.

Finalitzades les eleccions, el Comitè recomptarà els vots i estendrà una acta amb els resultats obtinguts. Sol·licitarà al President en Funcions perquè convoqui una Assemblea General.

5) RATIFICACIÓ DE CANDIDATURA

El President en Funcions, convoca una Assemblea General, el Comitè Electoral donarà compte dels resultats obtinguts i de comunicar la llista de candidatura escollida. En cas de llista única ha de comunicar la no necessitat d'eleccions, sent aquesta la triada.

El president electe, es presentarà davant l'Assemblea, ha de notificar la seva intenció de prendre el càrrec, comproment-se amb això, i rellevarà al President en Funcions.

Seguidament, la resta de membres de la candidatura, seran presentats pel seu President, es comprometran en el seu nou càrrec i així quedarà totalment ratificada per l'Assemblea el nou President i la Junta Directiva. La Junta Directiva Provisional quedarà dissolta en conseqüència.

La candidatura electa quedarà ratificada per l'Assemblea General, en els càrrecs de President i Junta Directiva, per un mandat inicialment de tres (3) anys.

DISPOSICIO ADDICIONAL SEGONA MOCIÓ DE CONFIANÇA

El President, considerant que no ha pogut desenvolupar el programa i els objectius que s'havien establert durant els tres anys de mandat amb la Junta Directiva, es pot sotmetre a una moció de confiança, convocant una Assemblea General i sol·licitant la prorrogació per fins a tres anys més de mandat. Aquesta moció ha d'estar ratificada per majoria dels afiliats a AEST (més del 50%) independentment del nombre d'assistents a l'Assemblea corresponent.

DISPOSICIO ADDICIONAL TERCERA MOCIÓ DE CENSURA

L'article 38 dels Estatuts estableix la possibilitat d'una moció de censura al President i a la Junta Directiva, de manera conjunta o individualment als seus components. Es presentarà per almenys un terç (1/3) dels afiliats, i es desenvoluparà amb una Assemblea General Extraordinària.

En el cas d'una moció a la totalitat dels membres de la Junta Directiva, els promotors de la moció han de presentar davant l'Assemblea una candidatura alternativa, que complirà amb els requisits mínims. El candidat a president exposarà els seus motius per a la moció de censura i el seu programa alternatiu, presentant els membres que compondrien la Junta Directiva.

Realitzat el debat corresponent, la moció de censura necessitarà el suport favorable de la majoria dels afiliats a AEST (més del 50%) independentment del nombre d'assistents a l'Assemblea. En aquest cas, el President i els membres de la Junta Directiva seran rellevats en els seus càrrecs pels membres de la candidatura alternativa.

Quan la moció sigui presentada al President i / o alguns dels càrrecs de la Junta Directiva, de tal manera que es vegin implicats més del 50% dels seus components, o individualment el propi President, es procedirà com una moció de censura a la totalitat .

Quan la moció es presenti individualment, o menys del 50% dels components de la Junta Directiva, requerirà també la majoria absoluta dels afiliats a AEST (més del 50%) independentment del nombre d'assistents a l'Assemblea. Els càrrecs als quals ha prosperat la moció han de presentar la dimissió. Les vacants que s'ocasionin seran restablertes pel President segons s'estableix en el Disposició Addicional Quarta

DISPOSICIO ADDICIONAL QUARTA VACANTS A LA JUNTA DIRECTIVA

En el supòsit d'una vacant del President es procedirà d'acord amb l'art 35 dels Estatuts.

En el supòsit d'una vacant permanent d'algun membre de la Junta Directiva, el President per acord de la mateixa Junta podrà redistribuir la Junta amb un nombre inferior de membres sempre que la seva composició total sigui almenys de cinc (5) membres, o bé proposarà membres suplents, els quals haurà de ser ratificats per una Assemblea General.

**DISPOSICIO ADDICIONAL CINQUENA
CONSELL CONSULTIU I COMPOSICIÓ DEL SEUS MEMBRES. DESIGNACIÓ DE
CÀRRECS HONORIFICS.**

Totes aquelles qüestions, de tipus empresarial i d'interès per l'Associació, des del marc polític, social, tècnic, antropològic, etc., que puguin ser motiu de dubtes per qualsevol dels Òrgans de Govern, es podran sotmetre al estudi del Consell Consultiu. Aquest emetrà un informe, que pot ser per escrit o de paraula, en el que donarà explicació del seu pare, i en el seu cas, indicarà la posició que hauria de prendre l'òrgan que l'ha consultat. Malgrat tot, las determinacions del Consell Consultiu, seran sempre de molt recomanada observança, però no seran vinculants en cap cas per l'òrgan de govern competent estatutàriament en la seva decisió.

Totes les persones físiques que han format part de l'Associació en qualsevol activitat i en qualsevol temps, ja sigui com a membre de la Junta Directiva, participant en alguna Comissió Tècnica o de Treball, representant de l'Associació en òrgans externs, etc., podrà formar part del Consell Consultiu. També hi podran forma part, aquelles persones, de reconeguda solvència en les matèries i disciplines que ens apliquen a la nostra Associació.

Els membres del Consell Consultiu, exerciran el càrrec de manera honorífica i sense remuneració econòmica. El Consell no tindrà un nombre determinat de membres, i aquests seran designats per la Presidència a proposta de qualsevol Òrgan de Govern de l'Associació.

Es reuniran quant se'ls demani qualcuna qüestió, i les reunions seran organitzades per ells mateixos, tenint en conte que a manca d'altre criteri que ells poden decidir, s'establirà la jerarquia d'edat, presidint la reunió el membre de mes edat y actuant de secretari el membre mes jove.

La Junta Directiva, podrà proposar càrrecs honorífics a l'Assemblea, tal com un President, un Secretari o Vocals, els quals formaran part del Consell Consultiu i podran ser convidats a les reunions de Junta Directiva quant la Presidència ho consideri oportú. Exerciran el càrrec sense retribucions econòmiques, de forma honorífica i sense atribucions executives.

Els membres del Consell Consultiu i els càrrecs honorífics, podran ser cessats per acord de l'Assemblea en qualsevol moment. Així mateix, l'Assemblea podrà impugnar la designació d'un membre del Consell Consultiu quedant totalment anul·lada la seva designació.



AEST

ASSOCIACIÓ D'EMPRESSES DE SERVEIS DE TARRAGONA